

Podstawy projektowania



gordongroup

marketing + communications

gordongroup jest jedną z najbardziej uznanych w Ottawie firm zajmujących się marketingiem i komunikacją społeczną, nagradzaną za projekty z zakresu przekazywania informacji — od tworzenia tożsamości marek korporacyjnych po projektowanie stanowisk wystawienniczych i stron WWW. Projektanci **gordongroup** pracują w każdym medium, a studio projektowe firmy wyposażone jest w najnowsze oprogramowanie. Strona WWW firmy jest dostępna pod adresem www.gordongroup.com.

Podstawy projektowania

Celem projektowania w kontekście tworzenia publikacji jest wytworzenie znaczenia. Chodzi o to, by przekazać zamierzoną wiadomość określonym odbiorcom, korzystając z formy, struktury i kreatywności. Jak to osiągnąć? Poprzez odpowiednie projektowanie, polegające na zorganizowaniu treści w sposób wizualnie interesujący i nieodparcie atrakcyjny dla założonego grona odbiorców.

Niezależnie od tego, czy jesteś nowym użytkownikiem programu CorelDRAW®, czy znasz go już doskonale, informacje przedstawione na kolejnych stronach przydadzą Ci się podczas planowania, tworzenia i modyfikowania projektów graficznych.

Nadrzędny cel: Stworzyć projekt, który spełnia swoje zadanie

Każdemu z nas zdarzyło się mieć trudności z odczytaniem menu, programu lub plakatu. Bywa, że materiał drukowany, który miał ułatwiać ludziom życie, po prostu tego zadania nie spełnia, gdyż poszczególne jego elementy nie są wizualnie uporządkowane.

Tworzenie skutecznych projektów wymaga przestrzegania czterech podstawowych zasad projektowania: bliskości, wyrównania, powtarzania i kontrastu.

Przyjrzyjmy się bliżej tym zasadom i przekonajmy się, dlaczego są one tak ważne w procesie projektowania.

Zasada 1: Bliskość

Każdy chyba widział projekty, w których tekst i grafika z jakiegoś powodu się kłóć. Słowa i obrazy wydają się przypadkowe porzucane i wzajemnie niepowiązane, co prowadzi do wrażenia chaotycznego projektu.

Zasada **bliskości** nakazuje, by pokrewne tematycznie elementy były umieszczane w jednej grupie, tworząc spójną całość. Przestrzeganie tej zasady pozwala uporządkować układ i zwiększyć jego przejrzystość. Gdy treść i przesłanie są optymalnie zaprezentowane, jest znacznie większa szansa, że odbiorcy przeczytają i zapamiętają przedstawione informacje (rysunek 1).



Rysunek 1: Zwróć uwagę na rozmieszczenie poszczególnych grup tekstu i zdjęć na stronie. Bliskość elementów pokrewnych ułatwia czytelnikowi nawigację po treści strony

Zasada 2: Wyrównanie

Łatwe i płynne czytanie jest możliwe tylko wtedy, gdy każdy element na stronie jest połączony z innym elementem. W skutecznym projekcie nie ma miejsca na dowolność i brak logiki. Prawidłowe **wyrównanie** pozwala stworzyć schludne i profesjonalne wrażenie, a zarazem kieruje uwagę odbiorcy na najważniejsze informacje i pomaga wizualnie połączyć poszczególne elementy (rysunek 2).

Można przyjąć ogólną regułę, że jeden kluczowy element na stronie stanowi punkt odniesienia, według którego wyrównywane są wszystkie inne elementy. Dodając nowy element do układu strony, należy go wyrównać do elementu głównego po niewidzialnej linii.



Rysunek 2: Dzięki wyrównaniu elementów na stronie, treść sprawia wrażenie przemyślanej i zorganizowanej, a tym samym wartej przeczytania

Zasada 3: Powtarzanie

Tak to już z ludźmi jest, że musimy wielokrotnie coś zobaczyć, usłyszeć lub zrobić, by naprawdę to do nas dotarło. Nie inaczej jest z projektowaniem.

Powtarzanie w różnych miejscach projektu tych samych elementów wizualnych, a więc kolorów, kształtów, tekstur, linii, wypunktowań itp., pomaga podkreślić najważniejsze przesłania. Dzięki powtarzanim elementom treść staje się ujednoczona, lepiej zorganizowana i wizualnie ciekawsza, przez co odbiorca chętniej ją przeczyta (rysunek 3).

Należy jednak pamiętać, aby nie przesadzić z powtarzaniem. Zbyt częste powtarzanie elementu może stworzyć wrażenie bałaganu na stronie i utrudnić zrozumienie podstawowego przesłania. W razie wątpliwości wybieraj prostotę.



Rysunek 3: Powtarzanie motywów wizualnych (w tym przypadku kółek, kolorów i krojów czcionki) zwiększa spójność projektu, nie ograniczając przy tym kreatywności

Zasada 4: Kontrast

Każdemu chyba się zdarzyło, że po przeczytaniu pewnego materiału zadawał sobie pytanie: co dokładnie twórca chciał przekazać? Dezorientacja odbiorcy może wynikać z obecności na stronie wielu kłócących się ze sobą elementów, z których każdy ma równą wagę i walczy o uwagę czytelnika. Aby uniknąć takiego zamieszania, należy wyróżniać najważniejsze elementy poprzez przeciwstawienie ich elementom drugorzędnym (rysunek 4).

Wykorzystanie kontrastu ma kluczowe znaczenie dla zróżnicowania elementów i stworzenia ich hierarchii w ramach projektu. Kontrastując kolory, rozmiary, tekstury lub kroje czcionek można stworzyć zdecydowane przesłanie wizualne i skierować uwagę odbiorców na kluczowe informacje. Nie wystarczy wprowadzanie drobnych zmian – kontrastujące elementy w skutecznym projekcie powinny być skrajnie różne.



Rysunek 4: Duża czcionka banera kontrastuje z drobną czcionką głównego tekstu, a większe zdjęcie kontrastuje z mniejszym. Poszczególne elementy są powiązane, ale jednak różne, a różnice między nimi tworzą ciekawy efekt wizualny

Trochę o siatkach

Siatki są jednym z najważniejszych narzędzi projektowych. Najprościej rzecz ujmując, siatka to układ krzyżujących się lub równoległych linii, który pozwala rozmieszczać obiekty w sposób systematyczny i uporządkowany. Siatki stanowią podstawę każdego projektu i odgrywają kluczową

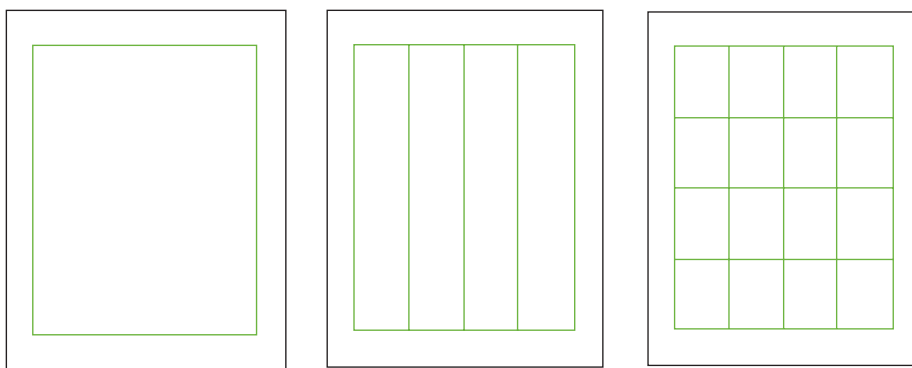
rolę w tworzeniu spójnych i czytelnych publikacji. W zależności od potrzeb, siatka może być prosta lub dowolnie złożona. Oprogramowanie DTP, takie jak program CorelDRAW, umożliwia łatwe tworzenie siatek.

Przyjrzyjmy się typowym formatom siatek (rysunek 5).

Siatka **jednokolumnowa** jest typowym formatem strony przy projektowaniu książek. Wewnętrzne marginesy są na ogół szersze od zewnętrznych, by zostawić miejsce na grzbiet książki.

Siatka **wielokolumnowa** jest najczęściej używana do tworzenia artykułów, ulotek, biuletynów i plakatów. Istnieje wiele zastosowań tego formatu siatki. Kolumny zewnętrzne są często zarezerwowane dla obrazków, podpisów lub elementów obu tych typów.

Siatka **modułowa** zawiera określoną liczbę kolumn i wierszy. Wykorzystanie tego formatu daje niemal nieograniczoną swobodę projektowania (rysunek 6).



Siatka jednokolumnowa

Siatka wielokolumnowa

Siatka modułowa

Rysunek 5: Typowe formaty siatek



Rysunek 6: Siatka modułowa daje niemal nieograniczone możliwości projektowe, a narzucone przez nią wyrównanie zapewnia schludny i uporządkowany wygląd strony

Podstawy kompozycji

Wybór metody ułożenia (organizacji) treści stanowi kluczowy element procesu projektowania. Umiejętne operowania wielkością, grubością, rozmieszczeniem i odstępami pozwala skierować uwagę czytelnika na najważniejszą treść na stronie. Ten aspekt projektowania nazywany jest tworzeniem hierarchii projektu. Przykłady układów hierarchicznych można znaleźć w gazetach, magazynach i na plakatach (rysunek 7).



Rysunek 7: Artykuł z prawej strony przyciąga uwagę czytelnika większą czcionką nagłówka i tekstu. Treść na pasku z lewej strony jest mniej istotna, więc jej tekst jest mniejszy i umieszczony na tle innego koloru.

Kroje czcionki

Krój czcionki to wygląd zestawu znaków drukowanych. Wybór właściwego kroju i rozmiaru czcionki ma ogromne znaczenie dla skutecznego przekazania informacji. Każdy krój czcionki ma swoją osobowość, toteż czcionkę należy dobierać w taki sposób, by odzwierciedlała przesłanie i ton materiału.

Jeśli czcionka będzie za mała lub zbyt skomplikowana, czytelnik może uznać, że szkoda czasu na jej odczytywanie. Z kolei jeśli przesadzisz z pogrubianiem, podkreślaniami lub wielkimi literami, na stronie będzie zbyt wiele elementów walczących o uwagę czytelnika, co może spowodować zagubienie podstawowego przesłania. Wreszcie użycie więcej niż trzech różnych krojów czcionek w jednym materiale może kompletnie zepsuć najlepszy nawet projekt.

Czcionki są często klasyfikowane na podstawie tego, czy zawierają szeryfy, czyli drobne elementy wykańczające górne i dolne krawędzie linii tworzących poszczególne litery. Istnieją tysiące krojów czcionek i zdecydowanie jest ich zbyt wiele, by mówić o nich w tym samouczku, ale większość czcionek należy do jednej z sześciu kategorii (rysunek 8).



Rysunek 8: Sześć kategorii krojów czcionek

Niezależnie od tego, który krój czcionki wybierzesz, zawsze upewnij się, że jest on zarazem czytelny i odpowiedni dla odbiorców docelowych. Nie przesadzaj z ozdobnością! Pracując z czcionkami trzeba przede wszystkim mieć na uwadze czytelność i dostosowanie do przekazywanej informacji.

Do roboty!

Znasz już podstawowe zasady projektowania – pora wykorzystać je w praktyce. Najlepszym miejscem do rozpoczęcia przygody z projektowaniem będzie pakiet CorelDRAW Graphics Suite X4 – zaawansowane oprogramowanie pozwalające z doskonałym skutkiem tworzyć różnorodne projekty graficzne, od logotypów po wielostronicowe broszury marketingowe i przyciągające uwagę znaki.

Copyright © 2007 Corel Corporation. Wszelkie prawa zastrzeżone. Wszystkie znaki towarowe lub zastrzeżone znaki towarowe są własnością odpowiednich firm.